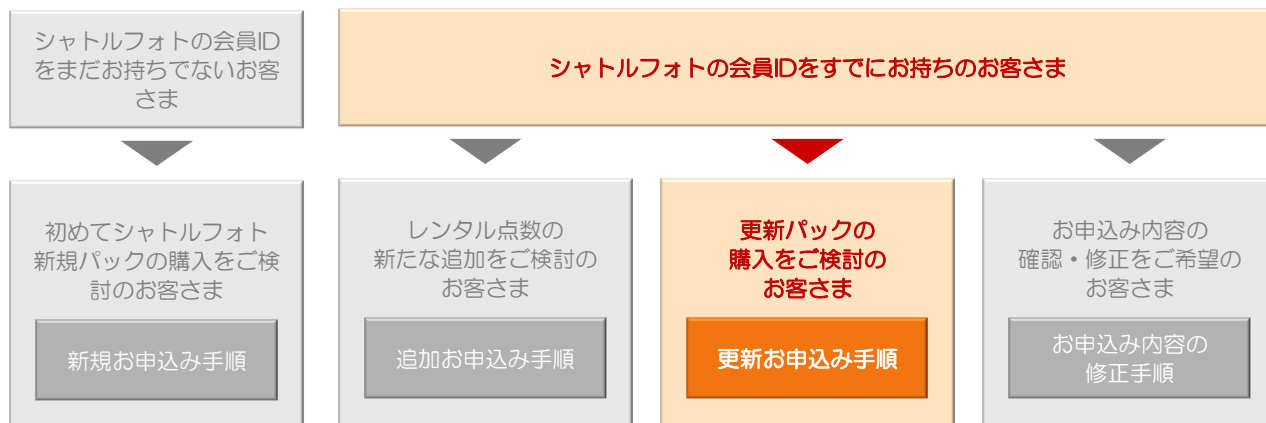


シャトルフォトパッケージ 更新お申込み手順

本書は、ご利用中のサービスを継続(更新)するお客さま向けのお申込み手順を説明したものとなります。



◇更新お申込み手順の流れ



1. 契約更新のご案内

契約更新の時期が近づきましたら、弊社よりメールまたは書面でご案内いたします。



2. サービスパックのご購入

ご購入いただいた後、「Shuttle Photo サービスパック（ご利用権）」をお届けします。



3. 利用権の追加

3-1 ログイン

会員ID、パスワードを入力して、「ログイン」ボタンをクリックします。



3-2 サービスパック購入後のお手続き画面へ移動

「サービスパックご購入後のお手続き」をクリックします。



3-3 利用権追加画面へ移動

「利用権追加画面へ」をクリックします。



3-4 購入枚数の指定

ご購入された更新用パックの枚数を入力して、「次へ」ボタンをクリックします。



3-5 権利ナンバーの入力

更新されるサービスに対し、更新用権利ナンバーを入力して、「完了」ボタンをクリックします。



3-6 登録完了

引き続き更新のお申込みを行う場合は、「マイページ」ボタンをクリックします。



4. 更新のお申込み

4-1 新規契約・更新のお申込みへ移動

「新規契約・更新のお申込み」ボタンをクリックします。



4-2 更新を実施する権利ナンバーの選択

更新を実施する権利ナンバーにチェックを入れ、「実行」ボタンをクリックします。選択されたお申込み情報がページ下部のリストに展開表示されます。



4-3 お申込み内容の登録ページへ移動

ページ下部のリストに表示されている「申込番号」リンクをクリックします。



4-4 規約への同意

画面上部にあるシャトルフォトサービス利用規約同意 にチェックする。

※パッケージ同梱のシャトルフォト専用サイト登録・利用説明書 P3 『1. 「シャトルフォト」サービス利用規約』の内容をご確認いただき、内容ご同意の上お申込みください。



4-5 掲示場所・ロケーションの登録

掲示場所の住所、ご担当者情報、お届け希望日、ロケーションを入力します。続いてハート(♥)をクリックし、予め、お気に入り登録した画像から選択します。

※初回のお届け希望日には、本日お申込みいただいた場合のお届け可能な最短日が表示されていますので、必要に応じて変更してください。

※2回目以降のお届け(交換)希望日についても目安が表示されています。同時に変更することもできますが、後日(初回お届け完了後)変更いただくことも可能です。

※通常宅配便を使用し、お申込み点数が多い場合など別途専用便を手配する場合がございます。専用便になる場合は、別途日程の調整をさせていただきます。

4-6 写真の選択

お客さまのお気に入りが一覧表示されますので、掲示する写真をクリックします。なお、2回目以降にお届けする写真については、ご契約確定後に登録いただくこともできます。

4-7 額装情報の登録

額装仕様を入力します。

4-8 入力内容を確認して申し込む

入力内容をご確認のうえ、「この内容で申し込む」ボタンをクリックして、お申込みを完了します。

4-9 お申込みの完了

お申込み完了後は弊社にて内容を確認させていただきます。確認が完了しましたら「契約登録完了のお知らせ」メールにてお知らせします。

5. お届け／定期交換

お届けに必要な情報をご登録いただき、お申込みください。ご希望日に合わせて額装を手配いたします。

※お届けは申込みの登録より最短2週間です。通常宅配便を使用し、お申込み点数が多い場合は別途専用便を手配する場合がございます。（宅配便の場合、お届けするエリアによって納期が2週間を超える場合がございます。また、専用便になる場合は、別途日程の調整をさせていただきます。）

※2回目以降のお届け後は、届いた梱包箱を利用し、それまで掲示していた交換済みの額装をその梱包箱に収め、同梱されている案内文にしたがって着払いでキャノンMJに返却をお願いしております。

